

Voorwaarden

Algemene voorwaarden

Van Kampen Training en Coaching wil kwaliteit leveren. Wij zullen ons houden aan de eisen van zorgvuldigheid, rechtszekerheid, redelijkheid, betrouwbaarheid en kenbaarheid. In het onderstaande concretiseren wij deze beginselen.

Artikel 1 Definitie

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever:

Degene die aan Van Kampen Training en Coaching opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden alsmede degene aan wie Van Kampen Training en Coaching een aanbod tot het verrichten van werkzaamheden heeft gedaan.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Van Kampen Training en Coaching en opdrachtgever betreffende door opdrachtgever aan Van Kampen Training en Coaching opgedragen of op te dragen werkzaamheden, daaronder begrepen een door Van Kampen Training en Coaching aan opdrachtgever gedaan aanbod tot het verrichten van werkzaamheden.

Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 3 Opdracht

Van Kampen Training en Coaching verbindt zich ten behoeve van opdrachtgever tot het verrichten van enkele diensten, zoals weergegeven in het aanbod of de offerte opgesteld door Van Kampen Training en Coaching. Vorm en inhoud van deze diensten zullen in onderling overleg worden vastgesteld en aan de hand van de ontwikkelingen zo nodig worden bijgesteld.

De overeenkomst tot het verrichten van diensten wordt geacht tot stand te zijn gekomen, wanneer de desbetreffende opdracht van de opdrachtgever schriftelijk door deze is verstrekt aan Van Kampen Training en Coaching, dan wel Van Kampen Training en Coaching met de dienstverlening een aanvang heeft gemaakt.

Artikel 4 Honorarium

Van Kampen Training en Coaching ontvangt een honorarium zoals vastgelegd in het aanbod of offerte. Al onze offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen na dagtekening. Van Kampen Training en Coaching is slechts aan de offerte gebonden indien de opdrachtgever haar schriftelijk binnen een maand en acht dagen na de dagtekening aanvaardt. Onze facturen kennen een betalingstermijn van maximaal 3 weken na factuurdatum.

Artikel 5 Wijziging, opschorting en ontbinding.

Indien in de acceptatie van een offerte voorbehoudingen of wijzigingen ten opzichte van de offerte worden aangebracht, komt de overeenkomst pas tot stand indien Van Kampen Training en Coaching schriftelijk bericht geeft met deze afwijkingen van de offerte in te stemmen.

Behoudens in de gevallen waarin deze voorwaarden voorzien, is een opdrachtgever nimmer gerechtigd een eenmaal gesloten overeenkomst te annuleren, tenzij Van Kampen Training en Coaching met annulering instemt.

Van Kampen Training en Coaching is gerechtigd, door een enkele schriftelijke mededeling, elke met een opdrachtgever gesloten overeenkomst te ontbinden indien blijkt dat de opdrachtgever informatie heeft achtergehouden op basis waarvan Van Kampen Training en Coaching, indien hij met deze informatie bekend was geweest, de overeenkomst niet, of niet onder dezelfde voorwaarden zou zijn aangegaan of indien achteraf blijkt dat onjuiste informatie door een opdrachtgever werd verstrekt.

Indien door ziekte of enig andere overmachtsituatie Van Kampen Training en Coaching niet in staat is een training

uit te voeren, dan zullen wij, in overleg met de opdrachtgever, zoeken naar een kwalitatief gelijkwaardige vervanger/ster uit ons partnernetwerk. Alleen als de opdrachtgever daarmee instemt zal deze de vervanging verzorgen.

Artikel 6 Annuleringsregeling.

Indien er onzerzijds omstandigheden zijn waardoor de training niet kan doorgaan, wordt alle cursisten een voorstel gedaan voor een nieuwe datum. Indien het bepalen van een nieuwe datum onmogelijk is, wordt aan de desbetreffende cursisten het cursusgeld gerestitueerd.

Annuleringskosten gelden voor iedere deelnemer c.q. training die geannuleerd wordt binnen een maand voor aanvang conform de volgende staffel:

50% tot 1 week voor aanvang

75% tot 3 dagen voor aanvang

100% later dan 3 dagen voor aanvang

Vervanging van een verhinderde deelnemer is bij aanvang van het traject uiteraard toegestaan. Alle kosten die gemaakt zijn m.b.t. de ontwikkeling en de materialen voor het trainingstraject dienen volledig te worden vergoed in het geval van een totale annulering.

Artikel 7 Communicatie

Gedurende de loop van deze overeenkomst zullen de opdrachtgever en Van Kampen Training en Coaching regelmatig met elkaar overleggen over de stand van zaken, voortgang en alle andere zaken de opdracht betreffende.

Van Kampen Training en Coaching verplicht zich alle gegevens en inlichtingen te verstrekken die door of namens de opdrachtgever noodzakelijk of gewenst wordt geacht ter uitvoering, ter toepassing en ter controle van het in deze overeenkomst overeengekomene, alles in de meest ruime zin des woords, doch met inachtneming van de privacy van betrokken partijen.

De opdrachtgever is verplicht op verzoek van Van Kampen Training en Coaching alle informatie te verstrekken.

Vragen van administratieve aard zullen binnen een week worden beantwoord. Mocht een brief een langere verwerkingstijd vragen, dan zullen wij de opdrachtgever binnen een week een bericht van ontvangst sturen en een indicatie geven wanneer deze een antwoord kan verwachten.

Artikel 8 Uitvoering, rapportage en garantie

Van Kampen Training en Coaching staat ervoor in dat de werkzaamheden op vakbekwame wijze en naar beste inzicht en vermogen zullen worden uitgevoerd.

Wij werken uitsluitend met gekwalificeerde docenten en trainers. Om er zeker van te zijn dat de professionaliteit op een vereist niveau blijft, hebben wij regelmatig intern overleg over thema's uit ons vakgebied. Daarnaast geven wij elkaar interactie-feedback en wisselen wij didactische werkvormen, studiematerialen en andere ideeën uit.

Onze cursussen worden zowel schriftelijk als mondeling geëvalueerd. Uiteraard zijn deze evaluaties voor de opdrachtgever. Tegelijkertijd vormen zij een belangrijk onderdeel van onze interne kwaliteitscontrole.

Artikel 9 Materialen en bescheiden

Ten behoeve van de uitvoering van de opdracht zal opdrachtgever in overleg met Van Kampen Training en Coaching materialen en/of bescheiden aan haar ter beschikking stellen. Het eigendomsrecht op al het cursusmateriaal blijft, tenzij anders bepaald, bij Van Kampen Training en Coaching en mag derhalve zonder toestemming van Van Kampen Training en Coaching niet vermenigvuldigd en/of aan derden worden gesteld.

Artikel 10 Klachtenregeling

Mocht u als opdrachtgever of deelnemer een klacht hebben, dan wordt die binnen ten minste vier weken behandeld. Mocht de afhandeling langere tijd in beslag nemen, wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Uiteraard kunt u daarbij rekenen op vertrouwelijkheid onzerzijds. We zullen uiteraard allereerst alle moeite doen om samen met u het probleem op te lossen.

Mocht dat onverhoopt niet lukken, dan wordt er een onafhankelijke derde ingeschakeld. Die derde partij kan een gezamenlijk te kiezen mediator zijn. De uitspraak van die derde is dan bindend.

Klachten worden geregistreerd en 3 jaar bewaard.

Artikel 11 Vertrouwelijkheid.

Alle informatie die de klant verstrekt is vertrouwelijk voor het trainingsinstituut, haar medewerkers en de docenten. In geval van beëindiging van een overeenkomst, om welke reden dan ook, blijven de bedoelde geheimhoudingsplichten in stand.